



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
ЦЕНТЪР ЗА СПЕШНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ – ГР. ПЛЕВЕН

гр. Плевен 5800, бул. "Г. Кочев" №8, тел.064/825064, факс 064/830598,
E-mail:csmp@csmp-pleven.eu

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР ЦСМП – ПЛЕВЕН

Д-Р МИРОСЛАВА ХРИСТОВА



АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН

НА ЦЕНТЪР ЗА СПЕШНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ - ПЛЕВЕН – 2021 година

Рени Добрева – Гл. счетоводител при Център за спешна медицинска помощ - Плевен - лице, отговорно за координацията на антикорупционните мерки

Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице – Главен счетоводител	Причини при неизпълнение
1. Промяна на: А) Съществуващите вътрешни правила за управление цикъла на обществените поръчки	Промяна на вътрешно ведомствен акт	Намаляване степента на корупционния риск	01.07.2021 г.	Утвърдени нови Вътрешни правила за управление цикъла на	нисък	Главен счетоводител	Няма

				обществените поръчки			
Б) Привеждане на профила на купувача на интернет страницата на ЦСМП - Плевен в съответствие с новите изисквания на ЗОП и ППЗОП	Мярката има организационен характер	Прозрачност при работа по ЗОП	01.07.2021 г.	Цялостен и бърз достъп до информация	среден	Главен счетоводител	Няма
2. Актуализиране на Вътрешните правила за документооборота и деловодната дейност на ЦСМП - Плевен;	Промяна на вътрешно ведомствен акт	Намаляване степента на корупционния риск	РД-01-118/ 24.03.2020г.	Утвърдени Вътрешни правила във връзка с деловодна система „Евентис” и безхартиеният междуинституционален обмен	среден	Директор на дирекция „АПФСО“	Няма
Корупционен риск – извършване на контролни дейности							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице – Човешки ресурси	Причини при неизпълнение

3. Извършване на проверки за спазване на процедурите по докладване за прояви на корупция, съгласно вътрешните правила за прилагане на антикорупционни процедури в ЦСМП - Плевен;	Структурните звена в агенцията с идентифициран висок корупционен риск	Превенция на проявите на корупция.	06.01.2021 г.	Брой констатирани нарушения по докладване/ предприети коригиращи действия.	среден	Комисия - назначена със заповед № РД-01-68/ 04.03.20г. на директора на ЦСМП - Плевен	Няма
4. Извършване на проверки по подадени сигнали, съдържащи данни за корупция от служители на ЦСМП - Плевен, в това число нарушения на етичния кодекс, съгласно утвърдените вътрешни правила на ЦСМП - Плевен.	Служители, срещу които е подаден сигналът	Установяване и предотвратяване на неправомерни деяния от страна на служителите на ЦСМП - Плевен	06.01.2021 г.	Брой предприети действия, включително предложения за налагане на дисциплинарни наказания при констатирани нарушения.	среден	Комисия - назначена със заповед № РД-01-68/ 04.03.20г. на директора на ЦСМП - Плевен	Няма
Корупционен риск – празноти в закони и/или неясна нормативна уредба, водещи до противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове							
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице – човешки ресурси	Причини при неизпълнение
Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице – човешки ресурси	Причини при неизпълнение

	в нормативната уредба						
5. Актуализиране на заповедта за Директора на ЦСМП - Плевен	Организационна	Спазване на нормативно предвидените срокове	м. юни 2021 г.	Актуализирана заповед	нисък	Главен счетоводител	Няма
6. Попълване от всички служители на ръководна длъжност декларациите по ЗПКОНПИ	Организационна	Спазване изискванията на ЗПКОНПИ	м. юни 2021 г.	Бр. подадени декларации	нисък	Главен счетоводител	Няма
7. Попълване от всички служители на декларациите за спазване на Етичния Кодекс	Организационна		м. юни 2021 г.	Бр. подадени декларации	нисък	Човешки ресурси	Няма
Мерки за публичност							
Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице				Причини за неизпълнение	
8. Публикуване на антикорупционния план на ЦСМП - Плевен за 2021 г. на официалната интернет страница на центъра, рубрика „Антикорупция“;	м. януари	Човешки ресурси, системен администратор				Няма	
9. Публикуване на 6-месечния и годишния отчет за изпълнението	В 7-дневен срок след одобряването им от	Човешки ресурси, системен администратор				Няма	

на антикорупционния план;	Директора на ЦСМП - Плевен		
10. Публикуване на данни за броя на постъпилите в инспекцията сигнали за корупция и предприети действия на официалната интернет страница на ЦСМП - Плевен, раздел „Антикорупция“.	30.07.2021г. (за първото полугодие на 2021 година), 30.01.2021г. (за второто полугодие и цялата 2021 година)	Човешки ресурси, системен администратор	Няма
11.Обявления за конкурси за свободни работни места	постоянен	Човешки ресурси, системен администратор	Няма
12.В изпълнение на чл.15а от ЗДОИ се публикува информация по чл.15, ал.1 и ал.2 от закона.	постоянен	Главен счетоводител, Човешки ресурси, системен администратор	Няма
Обучения			
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор	
1 служител, ангажирани с подготовката и провеждането на обществените поръчки в ЦСМП - Плевен	Обучение на служител, ангажиран с подготовката и провеждането на обществените поръчки за прилагането на ЗОП и ППЗОП ;	Подобряване работата на служителите, отговорни за различните етапи от подготовката и провеждането на обществените поръчки в ЦСМП - Плевен, отчетено от главен счетоводител.	

- обучения от МЗ за 2021 г.;	Обучения на новопостъпилите служители в ЦСМП - Плевен, относно антикорупционните мерки, правила и други на центъра.	Придобиване на сертификати за успешно преминалите обучения служители.
.	Обучения по Закона за защита на личните данни	Придобиване на сертификати за успешно преминалите обучения служители

Посочване на възможни начини за подаване на сигнали

Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
гр. Плевен 5800, ул. „Георги Кочев“ № 8	csmp@csmp-pleven.eu	064 886 453, 0879 354 831	Пощенската кутия в административната сграда на ЦСМП - Плевен на ул. „Георги Кочев " № 8, до деловодството;	<p>- Електронен път - ако има информация за конкретна корупционна проява на служител на ЦСМП - Плевен, по електронната поща на имейл адрес: csmp@csmp-pleven.eu;</p> <p>- Деловодство на ЦСМП – Плевен. Сигналите може да подавате от понеделник до петък от 8:00 до</p>

				<p>16:00 часа на адрес: град Плевен, ул. "Гео рги Кочев" № 8; - Чрез пощенски оператор на хартиен носител - на адрес: град Плевен, ул. "Гео рги Кочев" № 8; - Чрез формата за сигнал на интернет страницата на Министерство на здравеопазване то; - Чрез формата за сигнал на интернет страницата на Национален Съвет по антикорупцион ни политики.</p>
<p>Мерки за защита на лицата, подали сигнали</p>				
<p>Същност на мерките</p>	<p>В ЦСМП - Плевен са утвърдени Вътрешни правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси. Разработен е механизъм за обработване на постъпилите сигнали за корупция.</p>			