

ЦЕНТЪР ЗА СПЕШНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ – ПЛЕВЕН
Гр. Плевен 5800, бул. “Георги Кочев“ №8

О Б Я В Я В А:

Конкурс за длъжност „Главен счетоводител“

ЦСМП гр. Плевен на основание чл. 90 от Кодекса на труда и
Заповед № РД-01-129/07.05.2024 г. на Директора на ЦСМП обявява конкурс за
длъжността „Главен счетоводител“ при ЦСМП гр. Плевен при следните условия:

I. Изисквания към кандидатите:

1. Висше икономическо образование, ОКС „Магистър“ по специалност „Счетоводство и контрол“;
2. Професионален опит минимум 5 години;
3. Познаване и прилагане на текущото счетоводно и данъчно законодателство на България;
4. Умения за работа с Microsoft Word и Microsoft Excel и със счетоводен софтуер;
5. Добри способности за комуникация и добри умения за работа в екип;
6. Лицето да не е осъждано за престъпление от общ характер.

II. Конкурсът ще се проведе в два етапа:

1. Проверка на документи за съответствие с обявените изисквания;
2. Събеседване на тема: Подготовка на бюджетни прогнози на Първостепенен разпоредител с бюджет за период от три години, работа с обществени поръчки, амортизационна политика.

III. Необходими документи:

1. Заявление за участие;
2. Автобиография/CV;
3. Свидетелство за съдимост;
4. Ксерокопие на диплома за завършено висше икономическо образование, ОКС „Магистър“ по специалност „Счетоводство и контрол“;
5. Карта за предварителен медицински преглед;
6. Удостоверение, че кандидата не страда от психично заболяване;
7. Ксерокопие/Препис извлечение от трудова книжка;
8. Допълнителни квалификации.
9. Всички документи от т.1 до т.8 се поставят в запечатан непрозрачен плик, върху който са написани имената на кандидата.

IV. Критерии за оценяване на кандидатите:

1. Критерий „отговарят ли документите на кандидата на обявените изисквания“;
2. Критерий „оценка от събеседване“;

До втори етап на конкурса се допускат само кандидатите, на които документите отговарят на посочените в обявата изисквания.

Оценяването ще се извършва по шестобалната система. Максимален брой точки от двата етапа е 12 точки.

Типова длъжностна характеристика за конкурсната длъжност е на разположение при служител „Специалист, управление на човешките ресурси“ за запознаване на кандидатите.

Документите се приемат от служител „Специалист, УЧР“ на ЦСМП – Плевен, гр. Плевен, бул. “Георги Кочев“ №8, ет.4, стая № 416, в срок от 07:30 часа на 08.05.24 г. до 16:00 часа на 06.06.24 г. вкл., всеки работен ден.

Конкурсът ще се проведе на 12.06.2024 г. от 11:00 часа в кабинета на Директора на ЦСМП – Плевен, гр. Плевен, бул. “Георги Кочев“ №8, ет.4, стая № 405.

Тел. за контакт: 064/ 886 150 - Д-р Мирослава Христова-Директор на ЦСМП-Плевен
064/ 886 145 - Рени Добрева – Гл. счетоводител на ЦСМП-Плевен
064/ 886 453 - Лидия Асенова – Специалист, УЧР на ЦСМП-Плевен