



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО  
ЦЕНТЪР ЗА СЪЩЕСТВЕНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ – ГР. ПЛЕВЕН

гр. Плевен 5800, бул. "Г. Кочев" №8А, тел.064/825064, факс 064/830598,  
E-mail: csmpr@csmpr-pleven.eu

УТВЪРЖДАВАМ:  
ДИРЕКТОР ЦСМП – ПЛЕВЕН  
Д-Р МИРОСЛАВА ХРИСТОВА



АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН  
НА ЦЕНТЪР ЗА СЪЩЕСТВЕНА МЕДИЦИНСКА ПОМОЩ - ПЛЕВЕН – 2026 година

Ирена Христова – Гл. счетоводител при Център за съществена медицинска помощ - Плевен - лице, отговорно за координацията на антикорупционните мерки

Корупционен риск – управление, разпореджване или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице – Главен счетоводител	Причини при неизпълнение
1. Промяна на: А) Съществуващите вътрешни правила за управление пикъла на обществените поръчки в съответствие с	Промяна на вътрешно ведомствен акт	Намаляване степента на корупционния риск	01.07.2026 г.	Утвърдени нови Вътрешни правила за управление пикъла на	нисък	Главен счетоводител	Нама

изискванията на ЦАИС ЕОП					обществените поръчки			Няма	
Б) Привеждане на профила на купувача на интернет страницата на ЦСМП - Плевен в съответствие с новите изисквания на ЗОП, ППЗОП и ЦАИС ЕОП	Марката има организационен характер	Прозрачност при работа по ЗОП	01.04.2026 г.	Цялостен и бърз достъп до информация	среден	Главен счетоводител		Няма	
2. Актуализиране на Вътрешните правила за документооборота и деловодната дейност на ЦСМП - Плевен;	Промяна на вътрешно ведомствен акт	Намаляване степента на корупционния риск	24.03.2026 г.	Утвърдени Вътрешни правила във връзка с деловодна система „Евентис“ и безхартиеният междинститут ионален обмен	среден	Главен счетоводител		Няма	
<b>Корупционен риск – извършване на контролни дейности</b>									
Описание на марката	Насоченост на марката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на марката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице – Специалист, учр		Причини при неизпълнение	

3. Извършване на проверки за спазване на процедурите по докладване за прояви на корупция, съгласно вътрешните правила за прилагане на антикорупционни процедури в ЦСМП - Плевен;	Структурните звена в агенцията с идентифициран висок корупционен риск	Проверки на проявите на корупция.	06.01.2026 г.	Брой констатиран нарушения по докладване/ предприети коригиращи действия.	среден	Комисия - назначена със заповед № РД-01-68/ 04.03.20г. на директора на ЦСМП - Плевен	Няма
4. Извършване на проверки по подадени сигнали, съдържащи данни за корупция от служители на ЦСМП - Плевен, в това число нарушения на етичния кодекс, съгласно утвърдените вътрешни правила на ЦСМП - Плевен.	Служители, срещу които е подаден сигналът	Установяване и предотвратяване на неправомерни действия от страна на служителите на ЦСМП - Плевен	При подадени сигнали- незабавно	Брой предприети действия, включително предложение за налагане на дисциплинарни наказания при констатирани нарушения.	среден	Комисия - назначена със заповед № РД-01-68/ 04.03.20г. на директора на ЦСМП - Плевен	Няма
Корупционен риск – празноти в закони и/или неясна нормативна уредба, водещи до противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове							
Описание на марката	Насоченост на марката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба	Крайна цел на марката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице – Специалист, УчР	Причини при неизпълнение
Описание на марката	Насоченост на марката – организационен/ кадрови/ промени	Крайна цел на марката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице – Специалист, УчР	Причини при неизпълнение

	в нормативната уредба							
5. Актуализиране на заповедта за Директора на ЦСМП - Плевен	Организационна	Спазване на нормативно предвидените срокове	м. юни 2026 г.	Актуализирана заповед	нисък	Главен счетоводител	Няма	
6. Попълване на декларации за липса на конфликт на интереси от служителите, оперделени за членове на комисии по провеждане на обществени поръчки по ЗОП	Организационна	Спазване изискванията на ЗОП	При провеждане на обществени поръчки	Бр. подадени декларации	нисък	Главен счетоводител	Няма	
7. Попълване от всички служители на декларациите за спазване на Етичния Кодекс	Организационна		м. юни 2026 г.	Бр. подадени декларации	нисък	Специалист, УЧР	Няма	
<b>Мерки за публичност</b>								
Описание на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Отговорно лице				Причини за неизпълнение		
8. Публикуване на антикорупционния план на ЦСМП - Плевен за 2026 г. на официалната интернет страница на центъра, рубрика „Антикорупция“;	м. януари	Специалист УЧР, Системен администратор				Няма		

9. Публикуване на 6-месечния и годишния отчет за изпълнението на антикорупционния план;	В 7-дневен срок след одобряването им от Директора на ЦСМП - Плевен	Специалист УЧР, Системен администратор	Няма	
10. Публикуване на данни за броя на постъпилите в инспекцията сигнали за корупция и предприети действия на официалната интернет страница на ЦСМП - Плевен, раздел „Антикорупция“;	30.07.2026г. (за първото полугодие на 2026 година), 30.01.2027г. (за второто полугодие и цялата 2026 година)	Специалист УЧР, Системен администратор	Няма	
11. Обявления за конкурси за свободни работни места	постоянен	Специалист УЧР, Системен администратор	Няма	
12. В изпълнение на чл.15а от ЗДОИ се публикува информация по чл.15, ал.1 и ал.2 от закона.	постоянен	Главен счетоводител, Специалист УЧР, Системен администратор	Няма	
Обучения				
Брой на проведените обучения	Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им	Индикатор		

1. Служители, ангажирани с подготовката и провеждането на обществения поръчки в ЦСМП - Плевен	Обучение на служител, ангажиран с подготовката и провеждането на обществените поръчки за прилагане на изискванията на ЦАИС ЕОП;	Подобряване работата на служителите, отговорни за различните етапи от подготовката и провеждането на обществените поръчки в ЦСМП - Плевен, отчетено от главен счетоводител.
- обучения за 2026 г.;	Обучения на новопостъпилите служители в ЦСМП - Плевен, относно антикорупционните мерки, правила и други на центъра.	Обучението се потвърждава с подпис на съответния документ, с който служителите се запознава.
	Обучения по Закона за защита на личните данни	Обучението се потвърждава с подпис на съответния документ, с който служителите се запознава.

Посочване на възможни начини за подаване на сигнали

Адрес	E-mail адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/	Други
гр. Плевен 5800, ул. „Георги Кочев“ № 8А	csmp@csmp-pleven.eu	064 886 453, 0879 354 831	Пощенската кутия в административната сграда на ЦСМП - Плевен на ул. „Георги Кочев“ №8А, до деловодството;	- <b>Електронен път</b> - ако има информация за конкретна корупционна проява на служител на ЦСМП - Плевен, по електронната поща на имейл адрес: <a href="mailto:csmp@csmp-pleven.eu">csmp@csmp-pleven.eu</a> ;

				<p><b>- Деловодство на ЦСМП –</b>  Плевен.  Сигналите може да подавате от понеделник до петък от 8:00 до 16:00 часа на адрес: град Плевен, ул. "Георги Кочев" № 8А;</p> <p><b>- Чрез пощенски оператор на хартиен носител -</b> на адрес: град Плевен, ул. "Георги Кочев" № 8А;</p> <p><b>- Чрез формат за сигнал на интернет страницата на Министерството на здравеопазване TO;</b></p> <p><b>- Чрез формата за сигнал на интернет страницата на Национален Сьвет по</b></p>
--	--	--	--	---

					<b>АНТИКОРУПЦИОН НИ ПОЛИТИКИ.</b>
<b>Мерки за защита на лицата, подали сигнали</b>					
<b>Същност на мерките</b>	<p>В ЦСМШ - Плевен са утвърдени Вътрешни правила за защита на лицата, подали сигнали за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси.</p> <p>Разработен е механизъм за обработване на постъпилите сигнали за корупция.</p>				